

**Regulamin uczestnictwa w projekcie
„Podwyższenie kompetencji z zakresu matematyki i informatyki przez licealistów Miejskiego
Obszaru Funkcjonalnego Poznania”**

Regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie „Podwyższenie kompetencji z zakresu matematyki i informatyki przez licealistów Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania” współfinansowanym przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

Oś Priorytetowa 8. *Edukacja,*

Działanie 8.1. *Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej,*

Poddziałanie 8.1.4. *Kształcenie ogólne w ramach ZIT dla MOF Poznania.*

§1 Informacje dotyczące projektu

1. Projekt jest realizowany na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem Poznań a Zarządem Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań działającym, jako Instytucja Zarządzająca Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
2. Projekt jest realizowany od 01.01.2018 r. do 31.12.2020 r.
3. Głównym celem projektu jest podniesienie wiedzy i kompetencji uczestników projektu poprzez przeprowadzenie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z matematyki oraz zajęć rozwijających z informatyki dla 682 uczniów, w tym 34 ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, a także przeprowadzenie szkoleń z zakresu prowadzenia zajęć matematycznych i informatycznych metodą eksperymentu dla 41 nauczycieli z 11 szkół mieszczących się na Miejskim Obszarze Funkcjonalnym Poznania. Celem projektu jest również doposażenie sal w niezbędne pomoce dydaktyczne i sprzęt specjalistyczny do prowadzenia zajęć z matematyki i informatyki.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny.
5. Biuro projektu znajduje się w Poznaniu przy Placu Kolegiackim 17.
6. Projekt realizowany jest w partnerstwie.

Partner wiodący:

- Miasto Poznań, Pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań

Partner:

- Powiat Obornicki, ul. 11 Listopada 2a, 64-600 Oborniki

§2 Zakres wsparcia oferowanego w projekcie

1. Zakres wsparcia oferowanego w projekcie obejmuje usługi przeprowadzenia dodatkowych zajęć pozalekcyjnych ukierunkowanych na rozwój kompetencji informatycznych wraz z przeprowadzeniem 18 wykładów poświęconych tematyce tworzenia gier dla 96 uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz przeprowadzenie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych ukierunkowanych na rozwój kompetencji matematycznych w zdefiniowanych w danej szkole obszarach deficytów wiedzy. Zakres wsparcia obejmuje również zakup szkoleń pn.: "Nowoczesne języki programowania wprowadzane w nowej podstawie programowej oraz możliwości wykorzystania ich do realizacji eksperymentów", „Podstawy programowania oraz możliwości wykorzystania go do realizacji eksperymentów matematycznych” dla 41 nauczycieli szkół ponadgimnazjalnych, a także doposażenie pracowni przedmiotowych w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia doświadczeń i eksperymentów w zakresie matematyki i informatyki.
2. Nauczyciele:

- a) Szkolenia z zakresu: podstaw programowania oraz możliwości wykorzystania ich do realizacji eksperymentów matematycznych (Razem 16h):
- Wprowadzenie do programowania, podstawowe zasady–90 min
 - Zmienne, typy całkowitoliczbowe i rzeczywiste, operacje na liczbach–90 min
 - Pierwszy program–90 min
 - Instrukcje sterujące: warunkowe, logiczne, pętle–90 min
 - Funkcje–90 min
 - Algorytm iteracyjny, algorytm rekurencyjny–45 min
 - Eksperyment z algorytmami–45 min
 - Przykłady innych możliwych do zrealizowania z uczniami eksperymentów–90 min
 - Wykorzystanie e-podręczników, e-zasobów i e-materiałów dydaktycznych w pracy z uczniem - 90 min.
- b) Szkolenia z zakresu: nowoczesnych języków programowania wprowadzanych w nowej podstawie programowej (np. Python, PHP, C#) oraz możliwości wykorzystania ich do realizacji eksperymentów (Razem 16h):
- Wprowadzenie do programowania, podstawowe zasady-90 min
 - Dane, zmienne, typy zmiennych, operacje-90 min
 - Pobieranie informacji od użytkownika, wyświetlanie informacji na ekranie-90 min
 - Pierwszy program-90 min
 - Instrukcje sterujące: warunkowe, logiczne, pętle-90 min
 - Tablice i łańcuchy-45 min
 - Program komputerowy realizujący eksperyment-45 min
 - Przykłady innych możliwych do zrealizowania z uczniami eksperymentów-90min
 - Wykorzystanie e-podręczników, e-zasobów i e-materiałów dydaktycznych w pracy z uczniem - 90 min

Szkolenia zorganizowane zostaną równoległe dla dwóch grup w dniach **22 i 29 września 2018 r. w godzinach od 8:30 do 15:15.**

W wypadku braku wystarczającej liczby chętnych nauczycieli zostaną wyznaczone dodatkowe terminy szkolenia.

3. Uczniowie:

Zajęcia prowadzone będą w 2 cyklach (edycjach).

a) Zajęcia wyrównawcze z matematyki

Zajęcia w wymiarze 120 godz. na grupę w edycji – średnio 8h lekcyjnych w miesiącu. Zajęcia odbywać się będą w szkołach, w dni robocze.

Zajęcia te zapewnią bezpośrednie wsparcie uczniów w procesie dydaktycznym, w zakresie zrozumienia i opanowania tych partii materiału, wchodzącego w zakres nauczania, które sprawiają uczniom największą trudność (w zdefiniowanych w danej szkole obszarach deficytów wiedzy), a przez to lepsze przygotowanie do egzaminów oraz zwiększenie kompetencji kluczowych, niezbędnych dla pomyślnej realizacji dalszej edukacji.

b) Zajęcia rozwijające kompetencje z informatyki

Zajęcia w wymiarze 84 godz. na grupę - średnio 6h lekcyjnych w miesiącu. Zajęcia odbywać się będą w dni robocze.

Zajęcia informatyczne będą obejmować: (84h/gr w edycji)

Rozdzielone grupy (1 wykładowca/gr):

Programiści

- projekt. gier, koncept gry, projektowanie leveli-10h
- podstawy silnika gry, zasady dział., tworzenie prostej gry-10h
- podstawy programowania w języku proceduralnym, zmienne, struktury, funkcje, algorytmy-24h,



- silnik i zintegrowane środowisko program. gier–24h;

Graficy:

- projekt. gier, koncept gry, projektowanie kreatywne, rozgrywki, leveli-10h
- podstawy silnika gry, zasady dział., tworzenie prostej gry-10h
- tworzenie grafiki, narzędzia graficzne, tworzenie postaci, tła, interfejsu–24h
- animacja komp., efekty wizualne–24h

Połączone grupy programiści + graficy (ostatnie 3 miesiące=16h) - wspólna praca grup projektowych w tworzeniu prostej gry komputerowej. Zajęcia odbywać się będą w:

- Liceum Oborniki - dla uczniów z LO w Obornikach,
- LO14 - dla uczniów z LO4, LO14, LO20,
- LO17 - dla uczniów z LO17, LO25, LO29.

Na wniosek szkoły biorącej udział w projekcie możliwa jest zmiana przyporządkowania szkoły do określonego miejsca przeprowadzania zajęć.

W przypadku przystąpienia do części projektu określonej w ppkt. b. innego liceum, niż wskazanego wyżej, a wymienionego w par. 3, możliwy jest wybór miejsca, do którego uczęszczać będą uczniowie nowej szkoły.

c) Wykłady wspólne dla wszystkich uczniów biorących udział w zajęciach informatycznych, poświęcone tematyce tworzenia gier, 9 spotkań/edycja:

- Cechy gier, relacja między człowiekiem, a grami, psychologia gier
- Projektowanie gier, tworzenie gameplayu, projektowanie grywalności, user experience
- Tworzenie prototypów
- Programowanie gier, podstawy sztucznej inteligencji
- Tworzenie grafiki dla gier, grafika 2D, 3D, koncept art., postacie, animacje, efekty, silniki graficzne, shadery
- Produkcja gier, zarządzanie projektami, współpraca w zespole
- Tworzenie gier na PC, konsole, mobilnych
- Fabuła i narracja w grach
- Technologie używane w grach, praca w branży gier

Wykłady będą odbywały się w soboty (nie mogą rozpocząć się wcześniej niż o godz. 8:00, a kończyć później niż o godz. 16:00), w miejscu wskazanym przez Wykonawcę usługi.

Każdy z 18 wykładów będzie trwał 6 godzin (9 wykładów/edycja). Przez pojęcie jednej godziny należy rozumieć godzinę lekcyjną (45 minut), przerwy na posiłek nie wlicza się do czasu trwania zajęć.

§3 Kryteria uczestnictwa

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie oraz nauczyciele matematyki i informatyki z 11 szkół z Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania, biorących udział w projekcie:
 - a) **XIV LO** im. Kazimierza Wielkiego w Poznaniu
 - b) **XVII LO** w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 4 w Poznaniu
 - c) **XX LO** w Zespole Szkół Licealno-Gimnazjalnych nr 37 w Poznaniu
 - d) **XXI LO** w Zespole Szkół Budownictwa nr 1 w Poznaniu
 - e) **XXV LO** im. Generałowej Jadwigi Zamoyskiej w Poznaniu
 - f) **XXVIII LO** w Zespole Szkół Budowlano-Drzewnych w Poznaniu
 - g) **XXIX LO** w Zespole Szkół Mechanicznych im. Komisji Edukacji w Poznaniu Narodowej
 - h) **XXX LO** w Zespole Szkół Zawodowych nr 6 im. Joachima Lelewela w Poznaniu
 - i) **XXXI LO** w Zespole Szkół Handlowych im. Bohaterów Poznańskiego Czerwca'56 w Poznaniu



- j) **IV LO Specjalne** im. Zbigniewa Tylewicza w Poznaniu,
 - k) **Liceum Ogólnokształcące** im. Stanisława Wyspiańskiego w Obornikach,
- którzy spełniają kryteria określone w niniejszym regulaminie i w wyniku przeprowadzonej rekrutacji zostaną zakwalifikowani do udziału w projekcie.
2. W przypadku uczniów niepełnoletnich zgłoszeń uczniów dokonują rodzice i nauczyciele.

§4 Harmonogram rekrutacji i realizacji projektu oraz zasady naboru

Działania rekrutacyjne prowadzone będą bezpośrednio w szkołach wskazanych w par. 3. Informacja o możliwości udziału w projekcie przekazywana będzie podczas lekcji wychowawczych, ogłoszenie o możliwości udziału w projekcie zamieszczone będzie na tablicy ogłoszeń. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z harmonogramem projektu:

1. W styczniu 2018 r. oraz 2019 r. w każdej szkole zostanie wybrana komisja rekrutacyjna (dalej: Komisja), która dokona wyboru uczniów, biorących udział w zajęciach.
2. Rekrutacja uwzględniac będzie diagnozę potrzeb, analizę dokumentacji Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (PPP) oraz badanie kwestionariuszy wśród nauczycieli i uczniów:
 - a) Szkolenia dla nauczycieli
 - wskazanie z diagnozie - 3 pkt
 - wykazanie chęci udziału - 3 pkt
 - b) Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki
 - Uczniowie z brakami programowymi – opinia nauczyciela przedmiotu-5 pkt
 - Uczniowie z trudnościami w nauce – ocena z przedmiotu w I semestrze I klasy <3,0 -5 pkt;
 - Uczniowie ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi - opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej - 10 pkt
 - c) Zajęcia rozwijające z informatyki
 - Wykazanie zainteresowanie – oświadczenie
 - Wyniki testu kompetencyjnego (0-10pkt)
3. Lista uczestników będzie ogłoszona w lutym 2018 oraz w lutym 2019 r. Jednocześnie ogłoszona zostanie lista rezerwowa dla każdej grupy. Osoby rezerwowe wchodzić automatycznie na listę uczestników w przypadku rezygnacji lub skreślenia z listy osoby zakwalifikowanej z listy głównej.
4. Przyjmowanie odwołań: luty 2018 oraz luty 2019. Odwołania powinny być przekazane w formie pisemnej Przewodniczącemu Komisji w terminie 5 dni roboczych od daty ogłoszenia wyników rekrutacji. Odwołania zostaną rozpatrzone w terminie 5 dni roboczych od ich otrzymania.
5. Daty wskazane wyżej, dotyczące przebiegu rekrutacji mogą być przesunięte przez szkołę, o ile zostaną zachowane procedury określone w niniejszym regulaminie.
6. Po dokonaniu i ogłoszeniu wyboru uczestników odbędzie się spotkanie z ich opiekunami prawnymi (w przypadku, gdy uczestnicy nie są pełnoletni).
7. W wypadku, gdy uczniowie znajdujący się na liście rezerwowej nie przystąpią do projektu, w miejsce osoby, która zrezygnowała albo została skreślona dana szkoła przeprowadza w/w procedurę, wyznaczając kolejne osoby na listę uczestników oraz listę rezerwową, o ile jest to możliwe.
8. Termin odbywania zajęć:
 - a) **22 i 29 września 2018 r. w godzinach od 8:30 do 15:15** – Szkolenia dla nauczycieli
 - b) Luty 2018 r. – 31 grudnia 2020 r. – Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki
 - c) Luty 2018 r. – 31 grudnia 2020 r. – Zajęcia rozwijające z informatyki
9. Kandydat do uczestnictwa po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem przedkłada następujące dokumenty:
 - a) deklaracja uczestnictwa w projekcie –załącznik 1

- b) oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych- załącznik 2
- c) formularz rekrutacyjny – załącznik 3
- d) orzeczenie o niepełnosprawności (jeżeli dotyczy).

§5

Rozpoczęcie uczestnictwa

1. Za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przyjmują się datę rozpoczęcia zajęć edukacyjnych.

§6

Zakończenie uczestnictwa

1. Zakończenie uczestnictwa w projekcie następuje z chwilą:
 - a) Zrealizowania wszystkich zaplanowanych działań.
 - b) Przerwania uczestnictwa przed zrealizowaniem zaplanowanych działań w związku z:
 - rezygnacją z uczestnictwa, na zasadach określonych w ust. 2;
 - skreśleniem z listy uczestników, na zasadach określonych w ust. 3.
2. Zamiar rezygnacji z uczestnictwa uczestnik zgłasza w formie pisemnej. Zgłoszenie rezygnacji powinno być sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu lub obejmować, jako minimum następujące informacje:
 - a) imię i nazwisko uczestnika,
 - b) PESEL uczestnika,
 - c) datę rezygnacji,
 - d) powód rezygnacji.

rezygnacja musi być podpisana przez uczestnika oraz jego rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku, gdy uczestnik nie jest pełnoletni).

3. Uczestnik może zostać skreślony z listy uczestników w następujących przypadkach:
 - a) rażącego naruszenia zasad uczestnictwa w zajęciach na wniosek prowadzącego zajęcia,
 - b) rezygnacji z nauki/pracy w szkole,
 - c) w przypadku innych okoliczności, które jednoznacznie wskazują na niemożność lub brak woli kontynuowania projektu przez ucznia (np. brak promocji do kolejnej klasy, uczęszczanie na inne zajęcia w tym samym czasie, ustne poinformowanie o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie bez złożenia formalnej rezygnacji).
4. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu dokonuje Dyrektor szkoły wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z listy. W razie nie wyrażenia zgody na udział w projekcie osoby z listy rezerwowej, proponuje się następną w kolejności, aż do skutku.

§ 7

Warunki uczestnictwa w projekcie oraz zobowiązania uczestników projektu

1. Osoba przystępująca do projektu, która złożyła poprawnie wypełnioną Deklarację uczestnictwa, ma obowiązek uczestniczenia we wszystkich przewidzianych dla niej formach wsparcia.
2. Formy wsparcia szczegółowo zostały opisane w § 2.
3. Osoby uczestniczące w projekcie mają prawo do:
 - wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu,
 - bezpłatnego udziału w projekcie,
4. Osoby uczestniczące w projekcie zobowiązują się do:
 - zapoznania się i przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu,

- regularnego uczestnictwa w zajęciach, zgodnie z zaplanowanym harmonogramem,
- potwierdzania uczestnictwa w szkoleniach/zajęciach poprzez każdorazowe złożenie własnoręcznie podpisu na liście obecności, w dzienniku zajęć i innych dokumentach wskazanych przez prowadzącego zajęcia.
- bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w projekcie, w tym poinformowania Dyrektora placówki o rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie (w formie pisemnej),
- udzielania informacji dotyczących realizacji projektu w trakcie jego trwania oraz po jego zakończeniu, w tym do wypełniania ewentualnych ankiet monitorujących i ewaluacyjnych.

§8

Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje przez okres trwania realizacji projektu.
2. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020
3. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych oraz przepisy prawa krajowego dotyczące Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
4. W sprawach spornych ostateczna interpretacja regulaminu projektu, rekrutacji i uczestnictwa w projekcie należy do Dyrektora placówki.
5. Partner Wiodący projektu zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu.
6. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Do czasu zakończenia projektu tj. do 31 grudnia 2020 oraz całkowitego rozliczenia projektu, uczestnik jest zobowiązany do udzielania wszelkich wyjaśnień w kwestiach ułatwiających ewaluację oraz rozliczenie projektu.

Załączniki

1. Załącznik 1 – Wzór Deklaracji uczestnictwa
2. Załącznik 2 – Wzór oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
3. Załącznik 3 – Wzór formularza rekrutacyjnego
4. Załącznik 4 – Wzór zgłoszenia rezygnacji z uczestnictwa

Partner wiodący:

Miasto Poznań
Biuro Koordynacji Projektów i Rewitalizacji Miasta
Plac Kolegiacki 17
61-841 Poznań
tel. 61 878 5010
mail: kp@um.poznan.pl

Partner 1

Powiat Obornicki
Ul. 11 Listopada 2a
64-600 Oborniki



Załącznik nr 1 do Regulaminu uczestnika

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany/a _____

klasa: _____ zamieszkały/a: _____

Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów:

Nr PESEL: _____ Telefon kontaktowy: _____

deklaruję udział w projekcie nr RPWP.08.01.04-30-002/16 pt. "Podwyższenie kompetencji z zakresu matematyki i informatyki przez licealistów Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania" współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i oświadczam, że:

1. Zostałem/am poinformowany/a, że projekt „Podwyższenie kompetencji z zakresu matematyki i informatyki przez licealistów Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Zapoznałem/am się z Regulaminem uczestnictwa w projekcie nr RPWP.08.01.04-30-002/16 pt. „Podwyższenie kompetencji z zakresu matematyki i informatyki przez licealistów Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania”.
3. Jestem osobą uczącą się w placówce, która realizuje projekt i spełniam wymogi zawarte w Regulaminie uczestnictwa w projekcie nr RPWP.08.01.04-30-002/16 pt. „Podwyższenie kompetencji z zakresu matematyki i informatyki przez licealistów Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania”.
4. Przedstawione przeze mnie dane w formularzu rekrutacyjnym oraz oświadczeniu uczestnika projektu o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych, są prawdziwe i odpowiadają stanowi faktycznemu na dzień podpisania niniejszej deklaracji. Jestem świadomy/a odpowiedzialności, jaką ponoszę w przypadku podania nieprawdziwych danych.

.....
Data, czytelny podpis ucznia

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna

Załącznik nr 2 do Regulaminu uczestnika

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do Projektu pn. „Podwyższenie kompetencji z zakresu matematyki i informatyki przez licealistów Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania” oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020 – Marszałek Województwa Wielkopolskiego mający siedzibę przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań. Natomiast w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogę skontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych
 - w ramach zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 – 2014-2020: Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail:inspektor.ochrony@umww.pl,
 - w ramach zbioru Centralny system teleinformatyczny: Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, ul. Wspólna 2/4,00-926 Warszawa, e-mail: iod@miir.gov.pl.
3. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
4. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 na podstawie:
 - 1) w odniesieniu do zbioru Wnioskodawcy WRPO 2007-2013 i 2014-2020:
 - a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego

rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);

b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);

c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);

2) w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych:

a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.);

b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.);

c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);

d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między Beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str.1).

5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu (nr Projektu) RPWP.08.01.04-30-0002/16, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych oraz w celu archiwizacji w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+).

6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej – Zarządowi Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań (nazwa i adres właściwej Instytucji Zarządzającej), Beneficjentowi realizującemu Projekt – Miastu Poznań, z siedzibą w Poznaniu, Plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań (nazwa i adres Beneficjenta) oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą

w realizacji Projektu – Powiatowi Obornickiemu, z siedzibą w Obornikach, ul. 11 Listopada 2a, 64-600 Oborniki (nazwa i adres ww. podmiotów). Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej lub Beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej oraz Beneficjenta kontrole i audyt w ramach WRPO 2014+.

7. Podanie danych jest warunkiem koniecznym do otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.
8. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie przekażę Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
9. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
10. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
12. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Oświadczam, iż podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe i aktualne.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
**CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA
PROJEKTU***

* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby małoletniej oświadczenie powinno zostać podpisane przez jej prawnego opiekuna.



Załącznik nr 3 do Regulaminu uczestnika

Formularz rekrutacyjny

kandydata do uczestnictwa w projekcie
„Podwyższenie kompetencji z zakresu matematyki i informatyki przez licealistów Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania”

Nazwa projektodawcy:
Miasto Poznań
Tytuł projektu:
„Podwyższenie kompetencji z zakresu matematyki i informatyki przez licealistów Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania”

Dane uczestnika										
Imię										
Nazwisko										
PESEL										
	zaznaczyć X w przypadku braku numeru PESEL									
Wykształcenie (należy zaznaczyć X właściwy poziom ISCED)	ISCED 5-8 Wyższe									
	ISCED 4 Policealne									
	ISCED 3 Ponadgminazjalne / Ponadpodstawowe (liceum, technikum, szkoła zawodowa)									
	ISCED 2 Gimnazjalne									
	ISCED 1 Podstawowe									
ISCED 0 Brak										

Dane kontaktowe uczestnika	
Województwo	
Powiat	
Gmina	
Miejscowość	
Ulica	

Nr budynku	
Nr lokalu	
Kod pocztowy	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

Status uczestnika na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu				
Bezrobotny zarejestrowany w powiatowym urzędzie pracy Osoba zaznaczająca powyższy status musi dostarczyć zaświadczenie z urzędu pracy.	Tak		Nie	
Bezrobotny niezarejestrowany w powiatowym urzędzie pracy Osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia, które nie są zarejestrowane w ewidencji urzędów pracy.	Tak		Nie	
W tym długotrwale bezrobotny Definicja pojęcia „długotrwale bezrobotny” różni się w zależności od wieku: - Młodzież (<25 lat) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (>6 miesięcy). - Dorośli (25 lat lub więcej) – osoby bezrobotne nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy). Status na rynku pracy jest określany w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.	Tak		Nie	
Bierny zawodowo Bierni zawodowo to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie pracują i nie są bezrobotne). Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), uznawane są za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).	Tak		Nie	
W tym osoba ucząca się	Tak		Nie	
W tym osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu	Tak		Nie	
Osobą pracującą (niezależnie od rodzaju umowy)	Tak		Nie	
osoba pracująca w administracji rządowej				
osoba pracująca w administracji samorządowej				
inne				
osoba pracująca w MMŚP				



osoba pracująca w organizacji pozarządowej		
osoba prowadząca działalność na własny rachunek		
osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie		
Zatrudniony w: Należy podać nazwę przedsiębiorstwa / instytucji, w której uczestnik jest zatrudniony		
Wykonywany zawód:		
Nauczyciel kształcenia zawodowego		
Nauczyciel kształcenia ogólnego		
Nauczyciel wychowania przedszkolnego		
Pracownik instytucji szkolnictwa wyższego		
Pracownik instytucji rynku pracy		
Pracownik instytucji systemu ochrony zdrowia		
Rolnik		
Kluczowy pracownik instytucji i integracji społecznej		pomocy
Pracownik instytucji systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej		
Pracownik ośrodka wsparcia ekonomii społecznej		
Pracownik poradni psychologiczno- pedagogicznej		
Instruktor praktycznej nauki zawodu		
Inny		
Status uczestnika projektu w chwili przystąpienia do projektu		
(odmowa udzielenia informacji w przypadku danych wrażliwych nie skutkuje odmową udzielenia wsparcia, jeżeli projekt nie jest kierowany do danej grupy docelowej)		
Osoba, należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia		
Cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należący do mniejszości. Zgodnie z prawem krajowym mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska. Mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska. Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.		
Tak		Nie
		Odmowa podania informacji
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań		
1. Bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach) 2. Bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/ karne/ szpitale, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane) 3. Niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą) 4. Nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe – lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie).		
Tak		Nie
Osoba z niepełnosprawnościami		
Potwierdzeniem statusu osoby z niepełnosprawnością jest w szczególności: - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym,		

- orzeczenie o niepełnosprawności wydane w stosunku do osób, które nie ukończyły 16 roku życia,
 - orzeczenie o niezdolności do pracy,
 - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności,
 - orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim,
 - inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.),
 - w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza, np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia.

Tak		Nie		Odmowa podania informacji	
-----	--	-----	--	---------------------------	--

Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej

Osoby pochodzące z obszarów wiejskich (DEGURBA 3), byli więźniowie, narkomani, osoby bezdomnie lub wykluczone z dostępu do mieszkań, osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, których powód zagrożenia nie został oznaczony w pozostałych polach formularza, osoby z wykształceniem na poziomie ISCED 0.
 (Odmowa podania informacji dotyczy tylko danych wrażliwych tj.: stanu zdrowia)

Tak		Nie		Odmowa podania informacji	
-----	--	-----	--	---------------------------	--

Potwierdzam poprawność i aktualność przedstawionych danych
 (należy wypełnić w dniu przystąpienia do projektu)

Data

Podpis



Załącznik nr 4 do Regulaminu uczestnika

Informacja o rezygnacji z uczestnictwa

Ja, niżej podpisany(a)

imię i nazwisko

PESEL:

.....,

nr PESEL

zgłaszam chęć rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie „Podwyższenie kompetencji z zakresu matematyki i informatyki przez licealistów Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Poznania”.

Powód rezygnacji:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis uczestnika projektu